



YAKIN DOĞU ÜNİVERSİTESİ DIŞA AÇIK DERSLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Okul/Fakülte: HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ

Bölüm/Program: Nursing

Ders Dili:	English	Ders Kodu:	ING224
DersTürkçe İsmi:	ACADEMIC WRITING SKILLS I		
Ders İngilizce İsmi:	ACADEMIC WRITING SKILLS I		
Dersi Verecek:	Okut. Aydın BEYZADE		
Dersin Türü:	ZORUNLU	Dersin Seviyesi:	LİSANS
Yıl	2	Semester	4
Ders Kredisi:	4	AKTS Kredisi:	4
Teori(saat/hafta):	0,00	Uygulama(saat/hafta):	4,00
Dersin İçeriği:	Türkçe bölümler için dizayn edilmiş ENG 202 dersi öğrencilere akademik hayatta gerekli olabilecek yazma becerilerini kazandırmaya yönelik bir derstir. Ders boyunca öğrenciler temel düzeyde cümle kurmayı, cümleler yoluyla anlatılmak istenen farklı olayları farklı bağlaçlarla birleştirmeyi ve bunları bir araya getirip bir paragrafla ifade etmek istediklerini anlatmayı öğrenecekler, farklı konularda bu öğrendiklerini kullanabileceklerdir. Öğrencilerin yazılı anlatım yoluyla yapacakları ifadeler, karmaşık dil yapıları veya tabirler içermeyecek, biyografi yazma, hikaye yazma, özgeçmiş yazma, resmi mail yazma, form doldurma ve bir paragrafla anlatım yapabilme gibi alanlarda en temel düzeyde çalışma yapacaklardır.		
Öğrenme Kazanımları:	İlgili kavramları/kuramları anlayabilecek İlgili kavramlarla ilgili özgün bir yaklaşım geliştirebilecek Verilen ölçütlere göre kendi çalışmalarını değerlendirebilecek Verilen parametreler çerçevesinde yeni bir ürün geliştirebilecek/yaratabilecek Verilen çalışmayı bağımsızca yürütebilecek Verilen bir çalışma üzerinde grup halinde çalışabilecek Hedeflenen becerileri geliştirebilecek		
Dersin Amaçları:	Belirlenen kavram(ları) açıklamak/anlatmak İlgili kavram(lar)la alakalı farkındalık yaratmak ve bunu geliştirmek. Seçilen/belirlenen becerileri geliştirmek Seçilen konuların derinlemesine/detaylı bir şekilde incelemek Seçilen kavramlar bağlamında öğrencilerin fikirlerini/bilgilerini/kavrayışlarını geliştirmek		
Öğrenci İş Yüğü:	Derse hazırlık Ders saatleri Ara sınav Ara sınava hazırlık Final sınavı Final sınavına hazırlık Grup çalışması Sınıf içi tartışma(lar) Ödev(ler) Taslak hazırlama		
AKTS Formülü:			

	Derse hazırlık : 13 saat Ders saatleri: 13x4= 52 saat Ara Sınav: 1x1= 1 saat Ara Sınava Hazırlık: 10 saat Final Sınavı : 1x1 = 1 saat Final Sınavına Hazırlık: 15 saat Grup çalışması: 10 saat Sınıf içi tartışmalar: 2 saat Ödevler: 5 saat Taslak hazırlama: 10 saat Toplam: 106 saat 106/30: ~4
Kaynaklar:	Fakülte İngilizce Programı birimi tarafından seçilen ve/veya dizayn edilmiş kaynak ve materyaller
Değerlendirme:	Ara Sınav (25) + Ödev/Sınıf içi/Grup ç. (10) + Taslaklar (35) + Final (30) = 100
İşe Yerleştirme(Staj):	
Ön Koşul Ders Kodları:	
1. Hafta (19 – 23 Eylül)	Filling in a form (Form doldurmak)
2. Hafta (26 – 30 Eylül)	Sentence Writing (Cümle yazma)
3. Hafta (3 – 7 Ekim)	Sentence Writing (and/but) (Cümle yazma/ve-fakat)
4. Hafta (10 – 14 Ekim)	Sentence Writing (because/so) (Cümle yazma/çünkü-dolayısıyla)
5. Hafta (17 – 21 Ekim)	Paragraph Writing (What is a paragraph? +Topic sentence) (Paragraf yazma/giriş cümlesi)
6. Hafta (24 – 28 Ekim)	Paragraph Writing (Supporting Sen) (Paragraf yazma/destekleyici cümleler)
7. Hafta (31 - 4 Kasım)	ARA SINAV
8. Hafta (7 - 11 Kasım)	Paragraph Writing (Supporting Sen) (Paragraf yazma/destekleyici cümleler)
9. Hafta (14 – 18 Kasım)	Paragraph Writing (Concluding Sen) (Paragraf yazma/sonuç cümlesi)
10. Hafta (21 – 25 Kasım)	Paragraph Writing (Writing drafts in class&Feedback in class) (Paragraf yazma/taslak yazma)
11. Hafta (28 - 2 Aralık)	Writing a biography (Biyografi yazma)
12. Hafta (5 – 9 Aralık)	Story Writing (Hikaye yazma)
13. Hafta (12 -16 Aralık)	CV Writing (Özgeçmiş Yazma)
14. Hafta (19 - 23 Aralık)	Writing a formal e-mail (resmi e-mail yazma)
15. Hafta (24 – 30 Aralık)	FİNAL SINAVLARI HAFTASI
16. Hafta	FİNAL SINAVLARI HAFTASI
17. Hafta	
18. Hafta	
19. Hafta	
20. Hafta	
21. Hafta	
22. Hafta	
23. Hafta	
24. Hafta	
25. Hafta	
26. Hafta	
27. Hafta	

