



## YAKIN DOĞU ÜNİVERSİTESİ DIŞA AÇIK DERSLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Okul/Fakülte: İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

Bölüm/Program: İŞLETME - TÜRKÇE

|                             |                       |                                 |         |
|-----------------------------|-----------------------|---------------------------------|---------|
| <b>Ders Dili:</b>           | Türkçe                | <b>Ders Kodu:</b>               | MHSB301 |
| <b>Ders Türkçe İsmi:</b>    | YÖNETİM MUHASEBESİ    |                                 |         |
| <b>Ders İngilizce İsmi:</b> | MANAGERIAL ACCOUNTING |                                 |         |
| <b>Dersi Verecek:</b>       | Uzm. Hüseyin BAYKAN   |                                 |         |
| <b>Dersin Türü:</b>         | ZORUNLU               | <b>Dersin Seviyesi:</b>         | LİSANS  |
| <b>Yıl</b>                  | 3                     | <b>Semester</b>                 | 5       |
| <b>Ders Kredisi:</b>        | 3                     | <b>AKTS Kredisi:</b>            | 6       |
| <b>Teori(saat/hafta):</b>   | 3,00                  | <b>Uygulama(saat/hafta):</b>    | 0,00    |
|                             |                       | <b>Laboratuvar(saat/hafta):</b> | 0,00    |

**Dersin İçeriği:** İşletme Kavramı, Sistem Yaklaşımı ve Muhasebe Bilgi Sistemi, Sistem Kavramı ve Yönetim Bilgi Sistemleri, Yönetim Muhasebesi Bilgi Sistemi, Tarihsel Gelişim Sürecinde Yönetim Muhasebesi, Yönetim Muhasebeciliği Mesleği, Yönetim Muhasebecilerinin Organizasyon İçindeki Rollerini, Yönetim Muhasebecileri Açısından Etik, Harcama Gider Maliyet Kavramları, Yönetim Kararlarında Kullanılan Diğer Maliyet Kavramları, Stok Kontrolü, Stok Kontrol Yöntemleri, Stok Yönetiminde Güncel Yaklaşımlar, İşçilik Giderlerinin Saptanması, Ücret Sistemleri, Faaliyet Giderleri, Maliyet Analizleri ve Maliyetlerin Yönetim Kararlarında Kullanılması, Giderlerin Sabit ve Değişken Kısımlarına Ayrılması, Verilerin Kısa Vadeli Yönetim Kararlarında Kullanılması, Maliyet Bilgilerinin Fiyatlandırma Kararlarında Kullanılması,

**Öğrenme Kazanımları:** İlgili kavramları/kuramları anlayabilecek  
İlgili kavram/kuramların geçerliliğini tartışabilecek  
İlgili kavram/kuramların, gerçek hayattaki muhtemel uygulamalarını tartışabilecek ve öneriler sunabilecek  
İlgili kavram/kuramları gerçek hayata/verilen diğer durumlara/vakalara uygulayabilecek  
İlgili kavram/kuramların gerçek hayatta var olan uygulamalarını eleştirel olarak analiz edebilecek  
Farklı kavram ve kuramları kendi özgün yaklaşımlarını yaratılmak için sentezleyebilecek  
İlgili kavramlarla ilgili özgün bir yaklaşım geliştirebilecek  
Sunum(lara)a hazırlık  
Verilen ölçütlere göre kendi çalışmalarını değerlendirebilecek  
Verilen ölçütlere göre arkadaşlarının çalışmalarını değerlendirebilecek  
Yeni yaklaşım geliştirebilecek/yaratabilecek  
Verilen parametreler çerçevesinde yeni bir ürün geliştirebilecek/yaratabilecek  
Verilen çalışmayı bağımsızca yürütebilecek  
Verilen bir çalışma üzerinde grup halinde çalışabilecek  
İlgili kavramları sayabilecek ve açıklayabilecek  
Öğrenmenin değerini takdir edecek  
Akademik bir makale üretmek için seçilen kaynak gösterme biçiminin ilkelerini uygulayabilecek  
Hedeflenen becerileri geliştirebilecek  
/

**Dersin Amaçları:**

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
|                                 | <p>Belirlenen kavram(ları) açıklamak/anlatmak<br/>İlgili kavram(lar)la alakalı farkındalık yaratmak ve bunu geliştirmek.<br/>Belirlenen kavram(lar)ın geçerliliğini tartışmak.<br/>Seçilen/belirlenen becerileri geliştirmek<br/>Seçilen konuların derinlemesine/detaylı bir şekilde incelemek<br/>Belirlenen kavram/kuram/konularla ilgili öğrencilerin var olan bilgilerini geliştirmek<br/>Seçilen kavramlar bağlamında öğrencilerin fikirlerini/bilgilerini/kavrayışlarını geliştirmek<br/>Belirlenen kavram/kuram/konularla ilgili öğrencilerle var olan bilgilerini yenilemek<br/>Yeniliği teşvik etmek<br/>Eleştirel düşünceyi geliştirmek</p> |
| <b>Öğrenci İş Yüğü:</b>         | <p>Derse hazırlık<br/>Ders saatleri<br/>Ara sınav<br/>Ara sınava hazırlık<br/>Final sınavı<br/>Final sınavına hazırlık<br/>Grup çalışması<br/>Sınıf içi tartışma(lar)<br/>Kısa sınav(lar)<br/>Kısa sınav(lar)a hazırlık<br/>Teke tek/küçük grup dersleri</p>  |
| <b>AKTS Formülü:</b>            |   |
| <b>Kaynaklar:</b>               | Maliyet ve Yönetim Muhasebesi Prof.Dr. Metin Saban, Dr. Necmettin Erdoğan Beta Yayınları İstanbul.  |
| <b>Değerlendirme:</b>           | Vize Sınavı Ağırlık % 40 Final Sınavı Ağırlık % 60 Toplam % 100   |
| <b>İşe Yerleştirme(Staj):</b>   |   |
| <b>Ön Koşul Ders Kodları:</b>   | MHSB201   |
| <b>1. Hafta (19 – 23 Eylül)</b> | İşletme Kavramı, İşletmelerin Özellikleri, Yönetim Muhasebesi Kavramı ,Mal ve Hizmet Maliyetlerinin Saptanması, Sistem Yaklaşımı ve Muhasebe Bilgi Sistemi, Yönetim Bilgi Sistemi, Muhasebe Bilgi Sisteminin Bilgi Sunumu, Muhasebe Bilgi Sistemine Bağlı Alt Sistemler.  |
| <b>2. Hafta (26 – 30 Eylül)</b> | Muhasebe Dallarını Ortak Çalışma Alanları, Tarihsel Gelişim Sürecinde Maliyet ve Yönetim Muhasebesi, Yönetim Muhasebeciliği Mesleği, Yönetim Muhasebecilerinin Organizasyon İçindeki Görevleri, Yönetim Muhasebecilerinin Organizasyon İçerisindeki Roller.   |
| <b>3. Hafta (3 – 7 Ekim)</b>    | Toplum Açısından Etik, Etik Kavramı, Yönetim Muhasebecileri Açısından Etik, ABD'de Yönetim Muhasebecileri ve Finansal Yönetim Uygulayıcıları Açısından Etik, ABD Yönetim Muhasebecileri Enstitüsü Etik Davranış İlkeleri.   |
| <b>4. Hafta (10 – 14 Ekim)</b>  | ABD Yönetim Muhasebecileri Enstitüsü IMA Standartlarına Göre Temel Özellikler, Ticari Mal Alış İskontoları, Stok Kontrolü, Optimal Sipariş Miktarının Saptanmasında Kullanılan Teknikler.   |
| <b>5. Hafta (17 – 21 Ekim)</b>  | Stok Kontrol Yöntemleri, Stok Yönetiminde Güncel Yaklaşımlar, İşçilik Giderlerinin Tanımı ve Özellikleri, İşçilik Süresinin İzlenmesi.  |
| <b>6. Hafta (24 – 28 Ekim)</b>  | İşçilik Zaman Kartı, Otomasyona Dayalı Kontrol Sistemleri, Ücret Yönetimi, Ücret Sistemleri, Ücretin Önemi. Genel Konu Tekrarı ve Vize Sınavına Hazırlık.   |
| <b>7. Hafta (31 - 4 Kasım)</b>  | VİZE SINAVLARI HAFTASI  |
| <b>8. Hafta (7 - 11 Kasım)</b>  | Faaliyet Giderleri, Genel Yönetim Giderlerinin Tanımı ve Özellikleri, Finansman Giderleri, Maliyet Muhasebesi Verilerinin Kısa Vadeli Yönerim Kararlarında Kullanılması.  |

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| <b>9. Hafta (14 – 18 Kasım)</b>   | Yönetim Muhasebesinde Alternatif Seçim Kararlarının Analiz Safhaları, Karar Alma, Maliyet Türleri.                                   |
| <b>10. Hafta (21 – 25 Kasım)</b>  | Özel Bir Siparişin Kabul Şartları, Bir Mamulün Üretimine Son Verme Kararı, En Uygun Mamul Karışımının Saptanması Kararı.             |
| <b>11. Hafta (28 - 2 Aralık)</b>  | Makine Ve Donanım Yenileme Kararı, Birleşik Üretimi İlgilendiren Yönetim Kararları, Mamul Dönüşümü, Birleşik Mamullerin Özellikleri. |
| <b>12. Hafta (5 – 9 Aralık)</b>   | Maliyet Bilgilerinin Fiyatlama Kararlarında Kullanılması, Fiyatlamamanın Tanımı, Fiyatlama Kararlarına Etki Eden Unsurlar.           |
| <b>13. Hafta (12 -16 Aralık)</b>  | Fiyatlama Kararlarında Maliyet Bilgilerinin Önemi, Maliyetlere Göre Uygulanan Fiyatlandırma Yöntemleri, Piyasa Türleri.              |
| <b>14. Hafta (19 - 23 Aralık)</b> | Konuların Genel Tekrarı ve Final Sınavına Hazırlık.  |
| <b>15. Hafta (24 – 30 Aralık)</b> | FİNAL SINAVLARI HAFTASI  |
| <b>16. Hafta</b>                  | Sınav sorularının çözümü ve anlatımı.  |
| <b>17. Hafta</b>                  |  |
| <b>18. Hafta</b>                  |  |
| <b>19. Hafta</b>                  |  |
| <b>20. Hafta</b>                  |  |
| <b>21. Hafta</b>                  |  |
| <b>22. Hafta</b>                  |  |
| <b>23. Hafta</b>                  |  |
| <b>24. Hafta</b>                  |  |
| <b>25. Hafta</b>                  |  |
| <b>26. Hafta</b>                  |  |
| <b>27. Hafta</b>                  |  |
| <b>28. Hafta</b>                  |  |

---