



YAKIN DOĞU ÜNİVERSİTESİ DIŞA AÇIK DERSLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Okul/Fakülte: ATATÜRK EĞİTİM FAKÜLTESİ

Bölüm/Program: BİLGİSAYAR VE ÖĞRETİM TEKNOLOJİLERİ ÖĞRETMENLİĞİ

Ders Dili:	Türkçe	Ders Kodu:	EDS355
Ders Türkçe İsmi:	SINIF YÖNETİMİ		
Ders İngilizce İsmi:	CLASS MANAGEMENT		
Dersi Verecek:	Yard .Doç. Dr. Umut AKCIL		
Dersin Türü:	ZORUNLU	Dersin Seviyesi:	LİSANS
Yıl	3	Semester	5
Ders Kredisi:	2	AKTS Kredisi:	2
Teori(saat/hafta):	2,00	Uygulama(saat/hafta):	0,00
		Laboratuvar(saat/hafta):	0,00

Dersin İçeriği: Yönetim ve sınıf yönetimine ilişkin temel kavramlar, Sınıf yönetimi ve iletişim, Disiplin ve etkin katılım, Sınıf ortamını etkileyen faktörler, Sınıf yönetiminde başvurulan yaklaşım ve modeller, Sınıfta kurallar geliştirme ve uygulama, Sınıfta istenmeyen davranışların yönetimi, Sınıfın fiziksel yapı ve düzeni, Zaman yönetimi, Sınıf organizasyonu, Olumlu sınıf ortamı oluşturma (örnek ve öneriler).

Öğrenme Kazanımları: İlgili kavramları/kuramları anlayabilecek
İlgili kavram/kuramların geçerliliğini tartışabilecek
İlgili kavram/kuramların, gerçek hayattaki muhtemel uygulamalarını tartışabilecek ve öneriler sunabilecek
İlgili kavram/kuramları gerçek hayata/verilen diğer durumlara/vakalara uygulayabilecek
İlgili kavram/kuramların gerçek hayatta var olan uygulamalarını eleştirel olarak analiz edebilecek
Farklı kavram ve kuramları kendi özgün yaklaşımlarını yaratılmak için sentezleyebilecek
İlgili kavramlarla ilgili özgün bir yaklaşım geliştirebilecek
Sunum(lara)a hazırlık
Verilen bir çalışma üzerinde grup halinde çalışabilecek
İlgili kavramları sayabilecek ve açıklayabilecek
Hedeflenen becerileri geliştirebilecek

Dersin Amaçları: Belirlenen kavram(ları) açıklamak/anlatmak
İlgili kavram(lar)la alakalı farkındalık yaratmak ve bunu geliştirmek.
Belirlenen kavram(lar)ın geçerliliğini tartışmak.
Seçilen/belirlenen becerileri geliştirmek
Seçilen konuların derinlemesine/detaylı bir şekilde incelemek
Seçilen kavramlar bağlamında öğrencilerin fikirlerini/bilgilerini/kavrayışlarını geliştirmek
Belirlenen kavram/kuram/konularla ilgili öğrencilerle var olan bilgilerini yenilemek
Eleştirel düşünceyi geliştirmek

Öğrenci İş Yüğü: Derse hazırlık
Ders saatleri
Ara sınav
Ara sınav hazırlık
Final sınavı
Final sınavına hazırlık

AKTS Formülü:

Derse Hazırlık : $13 \times 1 = 13$
Ders Saati : $13 \times 2 = 26$ saat
Ara Sınav: $1 \times 1 = 1$ saat
Ara sınav hazırlık : $1 \times 15 = 15$ saat
Final Sınav: $1 \times 1 = 1$ saat
Final Sınav Hazırlık: $1 \times 15 = 15$ saat
Genel toplam : 84 Saat
 $84 / 30 = 2,8$

Kaynaklar:	Prof. Dr. Leyla Küçükahmet. Sınıf Yönetimi. 2012-13. baskı. Ankara: Pegem Akademi. Prof. Dr. Hüseyin Kıran. Sınıf yönetimi 2007-3.baskı. Ankara: Anı Yayıncılık.
Değerlendirme:	Ara Sınav, Final Sınavı
İşe Yerleştirme(Staj):	
Ön Koşul Ders Kodları:	
1. Hafta (19 – 23 Eylül)	Temel Kavramlar
2. Hafta (26 – 30 Eylül)	Yönetim ve Sınıf Yönetimi
3. Hafta (3 – 7 Ekim)	Sınıf Yönetimin temel özellikleri
4. Hafta (10 – 14 Ekim)	Sınıf yönetimi yaklaşımları
5. Hafta (17 – 21 Ekim)	Sınıf yönetimini etkileyen etmenler
6. Hafta (24 – 28 Ekim)	Öğrenmeye uygun ortamın temel faktörleri
7. Hafta (31 - 4 Kasım)	Sınıf yönetimi ve İletişim
8. Hafta (7 - 11 Kasım)	Sınıf yönetimi ve Disiplin
9. Hafta (14 – 18 Kasım)	Motivasyon ve zaman yönetimi
10. Hafta (21 – 25 Kasım)	Sınıfta istenmeyen davranışların yönetilmesi
11. Hafta (28 - 2 Aralık)	Sınıf organizasyonu
12. Hafta (5 – 9 Aralık)	Sınıfta özel eğitime ihtiyaçlıları belirleme ve yönetimi
13. Hafta (12 -16 Aralık)	Güncel sınıf yönetim sorunları
14. Hafta (19 - 23 Aralık)	Genel Tekrar
15. Hafta (24 – 30 Aralık)	FİNAL SINAVLARI HAFTASI
16. Hafta	Bütünleme
17. Hafta	
18. Hafta	
19. Hafta	
20. Hafta	
21. Hafta	
22. Hafta	
23. Hafta	
24. Hafta	
25. Hafta	
26. Hafta	
27. Hafta	
28. Hafta	
