



YAKIN DOĐU ÜNİVERSİTESİ DIŐA AÇIK DERSLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Okul/Fakülte: İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

Bölüm/Program: İŐLETME - İNGİLİZCE

Ders Dili:	English	Ders Kodu:	MAN310
Ders Türkçe İsmi:	ÖRGÜTSEL DAVRANIŐ		
Ders İngilizce İsmi:	ORGANIZATIONAL BEHAVIOUR		
Dersi Verecek:	Doç. Dr. Tülen SANER		
Dersin Türü:	ZORUNLU	Dersin Seviyesi:	LİSANS
Yıl	3	Semester	6
Ders Kredisi:	3	AKTS Kredisi:	6
Teori(saat/hafta):	4,00	Uygulama(saat/hafta):	4,00
		Laboratuvar(saat/hafta):	0,00

Dersin İeriđi:

In this course, the theoretical and research contribution of the behavioral sciences to management and administration are examined and applied to selected organizational situations. Areas to be considered from the standpoint of both individual and organizational performance are communication, motivation, conflict, decision making, goal setting, leadership, organizational design, climate, development and control. Utilizing a systems perspective, the course attempts to develop in each student an ability to analyze and solve organizational problems.

Learning outcomes:

- Basic concepts of organizational behavior
- How organizational behavior affects organizational performance
- Limitations of organizational behavior
- The role of management's philosophy and paradigms
- Alternative models of organizational behavior and their effects
- The two-way communication process
- Barriers to communication
- Factors leading to effective communication
- Downward and upward communications problems
- The roles of questioning and listening
- Social networking tools
- The impact of electronic communications
- Organizational grapevines and rumors
- The nature of empowerment and its prerequisites
- The participative process
- Benefits of participation
- Types of participative programs
- Limitations of participation
- Servant Leadership
- Group dynamics
- The nature and effects of informal groups
- Informal leaders
- Differences between task and social leadership roles
- Brainstorming, nominal, Delphi, and dialectic techniques
- Weaknesses of group meetings

Öğrenme Kazanımları:

İlgili kavramları/kuramları anlayabilecek
İlgili kavram/kuramların geçerliliğini tartışabilecek
İlgili kavram/kuramların, gerçek hayattaki muhtemel uygulamalarını tartışabilecek ve öneriler sunabilecek
İlgili kavram/kuramları gerçek hayata/verilen diğer durumlara/vakalara uygulayabilecek
İlgili kavram/kuramların gerçek hayatta var olan uygulamalarını eleştirel olarak analiz edebilecek
Farklı kavram ve kuramları kendi özgün yaklaşımlarını yaratılmak için sentezleyebilecek
İlgili kavramlarla ilgili özgün bir yaklaşım geliştirebilecek
Sunum(lara)a hazırlık
Verilen ölçütlere göre kendi çalışmalarını değerlendirebilecek
Verilen ölçütlere göre arkadaşlarının çalışmalarını değerlendirebilecek
Yeni yaklaşım geliştirebilecek/yaratabilecek
Verilen parametreler çerçevesinde yeni bir ürün geliştirebilecek/yaratabilecek
Verilen çalışmayı bağımsızca yürütebilecek
Verilen bir çalışma üzerinde grup halinde çalışabilecek
İlgili kavramları sayabilecek ve açıklayabilecek
Öğrenmenin değerini takdir edecek
Hedeflenen becerileri geliştirebilecek
Diğer
-

Dersin Amaçları:

Belirlenen kavram(ları) açıklamak/anlatmak
İlgili kavram(lar)la alakalı farkındalık yaratmak ve bunu geliştirmek.
Belirlenen kavram(lar)ın geçerliliğini tartışmak.
Seçilen/belirlenen becerileri geliştirmek
Seçilen konuların derinlemesine/detaylı bir şekilde incelemek
Belirlenen kavram/kuram/konularla ilgili öğrencilerin var olan bilgilerini geliştirmek
Seçilen kavramlar bağlamında öğrencilerin fikirlerini/bilgilerini/kavrayışlarını geliştirmek
Belirlenen kavram/kuram/konularla ilgili öğrencilerle var olan bilgilerini yenilemek
Yeniliği teşvik etmek
Eleştirel düşünceyi geliştirmek
Diğer

Öğrenci İş Yüğü:

Derse hazırlık
Ders saatleri
Ara sınav
Ara sınava hazırlık
Final sınavı
Final sınavına hazırlık
Sunum(lar)
Sunum(lara)a hazırlık
Kısa sınav(lar)
Kısa sınav(lar)a hazırlık
Ders öncesi ödev(ler)
Ödev(ler)
Kısa ders anlatımları
Ders planlama
Portföy hazırlığı
Diğer

AKTS Formülü:

Kaynaklar:

	1. Textbook: Organizational Behavior: Human Behavior at Work, 12 th Ed., John W. Newstrom, ISBN-13:978-007-125430-4,McGraw-Hill
	2. Further Reading: Principles of Organizational Behavior, Robin Fincham, 4th Ed. ISBN-0-19-925397-8, Oxford University Press
Değerlendirme:	Quizzes 10 % Mid-term exam 35% Final exam 45%
İşe Yerleştirme(Staj):	
Ön Koşul Ders Kodları:	MAN102
1. Hafta (19 – 23 Eylül)	Unit1:The Dynamics of People and Organizatio
2. Hafta (26 – 30 Eylül)	Unit 2: Models of Organizational Behaviour
3. Hafta (3 – 7 Ekim)	Unit 3:Managing Communication
4. Hafta (10 – 14 Ekim)	Unit 4: Social Systems and Politics
5. Hafta (17 – 21 Ekim)	Unit 5: Motivation
6. Hafta (24 – 28 Ekim)	Unit 6: Leadership
7. Hafta (31 - 4 Kasım)	Mid-Term Exam Week
8. Hafta (7 - 11 Kasım)	Unit 7: Empowerment and Participation
9. Hafta (14 – 18 Kasım)	Unit 8: Issues between Organizations and Individuals
10. Hafta (21 – 25 Kasım)	Unit 9: Interpersonal Behaviour
11. Hafta (28 - 2 Aralık)	Unit 10: Informal and Formal Groups
12. Hafta (5 – 9 Aralık)	Unit 11: Managing Change
13. Hafta (12 -16 Aralık)	Unit 12: Stress and Counseling
14. Hafta (19 - 23 Aralık)	Unit 12: Stress and Counseling
15. Hafta (24 – 30 Aralık)	FİNAL SINAVLARI HAFTASI
16. Hafta	FİNAL SINAVLARI HAFTASI
17. Hafta	
18. Hafta	
19. Hafta	
20. Hafta	
21. Hafta	
22. Hafta	
23. Hafta	
24. Hafta	
25. Hafta	
26. Hafta	
27. Hafta	
28. Hafta	