



## YAKIN DOĐU ÜNİVERSİTESİ DIŐA AÇIK DERSLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Okul/Fakülte: İLETİŐİM FAKÜLTESİ

Bölüm/Program: GÖRSEL İLETİŐİM TASARIMI

<b>Ders Dili:</b>	Türkçe	<b>Ders Kodu:</b>	COM191
<b>Ders Türkçe İsmi:</b>	BİLGİSAYAR KULLANIMI I		
<b>Ders İngilizce İsmi:</b>	COMPUTER I		
<b>Dersi Verecek:</b>	Arş. Gör. Aykut YASAKCI		
<b>Dersin Türü:</b>	SEÇMELİ	<b>Dersin Seviyesi:</b>	LİSANS
<b>Yıl</b>	1	<b>Semester</b>	1
<b>Ders Kredisi:</b>	3	<b>AKTS Kredisi:</b>	5
<b>Teori(saat/hafta):</b>	2,00	<b>Uygulama(saat/hafta):</b>	2,00
		<b>Laboratuvar(saat/hafta):</b>	0,00

**Dersin İçeriği:** Günlük ve akademik hayatta gerçekleştirilen yazışmaların daha verimli ve anlaşılabilir olmasını sağlayan Microsoft Word programının öğretimi.

**Öğrenme Kazanımları:** İlgili kavramları/kuramları anlayabilecek  
İlgili kavram/kuramların geçerliliğini tartışabilecek  
İlgili kavram/kuramların, gerçek hayattaki muhtemel uygulamalarını tartışabilecek ve öneriler sunabilecek  
İlgili kavram/kuramları gerçek hayata/verilen diğer durumlara/vakalara uygulayabilecek  
İlgili kavram/kuramların gerçek hayatta var olan uygulamalarını eleştirel olarak analiz edebilecek  
Farklı kavram ve kuramları kendi özgün yaklaşımlarını yaratılmek için sentezleyebilecek  
İlgili kavramlarla ilgili özgün bir yaklaşım geliştirebilecek  
Sunum(lara)a hazırlık  
Verilen ölçütlere göre kendi çalışmalarını değerlendirebilecek  
Verilen ölçütlere göre arkadaşlarının çalışmalarını değerlendirebilecek  
Yeni yaklaşım geliştirebilecek/yaratabilecek  
Verilen parametreler çerçevesinde yeni bir ürün geliştirebilecek/yaratabilecek  
Verilen çalışmayı bağımsızca yürütebilecek  
Verilen bir çalışma üzerinde grup halinde çalışabilecek  
İlgili kavramları sayabilecek ve açıklayabilecek  
Öğrenmenin değerini takdir edecek  
Akademik bir makale üretmek için seçilen kaynak gösterme biçiminin ilkelerini uygulayabilecek  
Hedeflenen becerileri geliştirebilecek  
Microsoft Word Programını etkin bir şekilde kullanabilir düzeye gelmek.

**Dersin Amaçları:** Belirlenen kavram(ları) açıklamak/anlatmak  
İlgili kavram(lar)la alakalı farkındalık yaratılmek ve bunu geliştirmek.  
Belirlenen kavram(lar)ın geçerliliğini tartışılmek.  
Seçilen/belirlenen becerileri geliştirmek  
Seçilen konuların derinlemesine/detaylı bir şekilde incelemek  
Belirlenen kavram/kuram/konularla ilgili öğrencilerin var olan bilgilerini geliştirmek  
Seçilen kavramlar bağlamında öğrencilerin fikirlerini/bilgilerini/kavrayışlarını geliştirmek  
Belirlenen kavram/kuram/konularla ilgili öğrencilerle var olan bilgilerini yenilemek  
Yeniliđi teşvik etmek  
Eleştirel düşünceyi geliştirmek  
Günümüzde bilgisayar teknolojisine olan gereksinim nedeni ile zaman, düzen ve kolaylıklardan yararlanılmmasını sağlamak.

<b>Öğrenci İş Yüğü:</b>	Derse hazırlık Ders saatleri Ara sınav Ara sınav hazırlık Final sınavı Final sınavına hazırlık Sunum(lar) Sunum(lara)a hazırlık Kısa sınav(lar) Kısa sınav(lar)a hazırlık Ders öncesi ödev(ler) Ödev(ler) Çizim
<b>AKTS Formülü:</b>	Eğitim AracıMiktarÖğrenci İş Yüğü (Saat)Eğitim AracıMiktarÖğrenci İş Yüğü (Saat) Ders Saati1313*3=39Derslere hazırlık1313*3=39 Ara sınav (Vize)11*2=2Final sınavı11*2=2 Ara sınav hazırlık11*15=15Final sınavına hazırlık11*15=15 Ödev11*20=20Toplam145 Derse katılım1313*1=13 Öngörülen AKTS Kredisi (Toplam İş Yüğü / 30) :145/30= ~ 5 (4.83)
<b>Kaynaklar:</b>	1. BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ (ECDL Programına Göre) Editör: Prof.Dr. Hüseyin UZUNBOYLU, Yazarlar: Aykut YASAKCI ve Diğerleri
<b>Değerlendirme:</b>	Yöntem Tarih % Referans/Kaynak 1Katılım Dönem süresince %4- 2Ödev Dönem süresince %6- 3Ara sınav 31 Ekim-4 Kasım 2016%401,2 4Final26-31 Aralık 2016 %501,2
<b>İşe Yerleştirme(Staj):</b>	-
<b>Ön Koşul Ders Kodları:</b>	-
<b>1. Hafta (19 – 23 Eylül)</b>	- Bilgisayarın Tarihçesi ve Çalışma Prensipleri.
<b>2. Hafta (26 – 30 Eylül)</b>	- Genel Kavramlar.
<b>3. Hafta (3 – 7 Ekim)</b>	- Donanım, - Yazılım.
<b>4. Hafta (10 – 14 Ekim)</b>	- Bilgi Ağları.
<b>5. Hafta (17 – 21 Ekim)</b>	- Bilgi Teknolojilerinin Yaşamın Her Evresinde Kullanımı, - Sağlık ve Güvenlik, Çevre.
<b>6. Hafta (24 – 28 Ekim)</b>	- Güvenlik, - Telif ve Yasa.
<b>7. Hafta (31 - 4 Kasım)</b>	ARA SINAVLAR
<b>8. Hafta (7 - 11 Kasım)</b>	- Bilgisayar Cihazı, - Masaüstü.
<b>9. Hafta (14 – 18 Kasım)</b>	- Dosya Yönetimi.
<b>10. Hafta (21 – 25 Kasım)</b>	- Virüsler, - Yazma Yönetimi.
<b>11. Hafta (28 - 2 Aralık)</b>	- Uygulamanın Kullanımı, Tool Bar'daki ikonların açıklanması ve uygulaması.
<b>12. Hafta (5 – 9 Aralık)</b>	- Temel İşlemler, - Biçimlendirme.
<b>13. Hafta (12 -16 Aralık)</b>	- Nesneler, - Posta Birleştirme.
<b>14. Hafta (19 - 23 Aralık)</b>	- Yazdırmaya Hazırlama.
<b>15. Hafta (24 – 30 Aralık)</b>	FİNAL SINAVLARI HAFTASI
<b>16. Hafta</b>	
<b>17. Hafta</b>	
<b>18. Hafta</b>	

<b>19. Hafta</b>	
<b>20. Hafta</b>	
<b>21. Hafta</b>	
<b>22. Hafta</b>	
<b>23. Hafta</b>	
<b>24. Hafta</b>	
<b>25. Hafta</b>	
<b>26. Hafta</b>	
<b>27. Hafta</b>	
<b>28. Hafta</b>	

---